

STATUT RADY EKSPERTÓW AKADEMII WSB

Rozdział I Misja i cel

Misją Rady Ekspertów jest zintegrowanie środowiska nauki ze sferą praktyki życia gospodarczego i nawiązanie ich ścisłej współpracy. Współpraca obu środowisk pozwala na racjonalne wykorzystanie posiadanych zasobów i potencjału oraz uzyskanie wspólnych korzyści. Efektywna współpraca środowiska biznesu i nauki pozwoli na podejmowanie działań w zakresie tworzenia wysokiej jakości programów kształcenia, usprawnienia procesów edukacyjnych i podnoszenia standardów kształcenia.

Celem powołania Rady Ekspertów jest dostosowanie kształcenia w Akademii WSB do wymagań rynku pracy.

Rozdział II Skład i kadencja Rady

§ 1

1. Rada Ekspertów, zwana dalej Radą, jest powoływana zarządzeniem Rektora.
2. W skład Rady wchodzi:
 - a. Przewodniczący,
 - b. Wiceprzewodniczący,
 - c. Członkowie.
3. Potwierdzeniem przystąpienia do Rady jest złożenie przez kandydata deklaracji członkowskiej, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
4. Członków Rady zatwierdza Rektor.
5. Przewodniczący i jego zastępca jest wybierany spośród Członków Rady.

§ 2

1. Kadencja Rady trwa 3 lata i rozpoczyna się w dniu jej pierwszego posiedzenia.
2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Rektor.
3. Pierwszym posiedzeniem Rady, do chwili wybrania Przewodniczącego, kieruje Rektor AWSB.

Rozdział III Zadania Rady oraz jej Członków

§ 1

Do zadań Rady Ekspertów należy w szczególności:

1. Udział w opracowywaniu efektów kształcenia w ramach poszczególnych kierunków i modułów kształcenia.
2. Udział w opracowywaniu metod walidacji założonych do realizacji w ramach danego kierunku studiów efektów kształcenia.
3. Opiniowanie programów nauczania i treści zajęć w kontekście ich dostosowania do wymogów rynku pracy.
4. Określanie zapotrzebowania na konkretne kwalifikacje zawodowe wśród absolwentów uczelni wyższych.

5. Określanie perspektyw zmian w zakresie kształcenia odpowiadającego na zapotrzebowanie rynku pracy.
6. Wsparcie merytoryczne w procesie dyplomowania (udział w wyznaczaniu kierunków rozwoju tematyki prac dyplomowych).
7. Wypracowanie mechanizmów służących nawiązywaniu współpracy pomiędzy pracodawcami, identyfikacja barier i trudności w nawiązywaniu współpracy.
8. Udział w pracach Komisji programowych kierunków studiów.

§ 2

Do obowiązków Przewodniczącego Rady Ekspertów należy:

1. Kierowanie pracami Rady.
2. Reprezentowanie Rady na zewnątrz.
3. Przewodniczenie posiedzeniom Rady.

§ 3

Do obowiązków Wiceprzewodniczącego Rady należy:

1. Opracowywanie projektów planu pracy Rady.
2. Przygotowywanie posiedzeń Rady.
3. Informowanie Władz Uczelni o stanie realizacji prac Rady.
4. Opracowywanie sprawozdań z rocznej działalności Rady.
5. Sporządzenie protokołów z posiedzeń Rady.
6. Przechowywanie dokumentacji z prac Rady.
7. Wykonywanie innych prac zleconych przez Przewodniczącego Rady oraz zapewnienie obsługi administracyjnej działalności Rady.

§ 4

Do obowiązków członków Rady należy:

1. Uczestniczenie w posiedzeniach Rady i aktywny udział w rozpatrywaniu zagadnień będących przedmiotem obrad.
2. Opracowywanie zleconych problemów.

§ 5

Członkowie Rady są zobowiązani do nieujawnienia uzyskanych informacji, stanowiących tajemnicę Uczelni w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Rozdział IV Tryb pracy Rady Ekspertów

§ 1

Rada wykonuje swoje zadania na posiedzeniach, za pośrednictwem Wiceprzewodniczącego oraz indywidualnych zleceń.

§ 2

1. Rada zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy do roku.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na polecenie Rektora lub na wniosek co najmniej jednej trzeciej ogólnej liczby członków.
3. Plan pracy posiedzenia oraz jego termin ustala Przewodniczący w porozumieniu z Wiceprzewodniczącym.
4. Zawiadomienia o posiedzeniach Rady, zawierające miejsce, termin i proponowany program posiedzenia, wysyła Wiceprzewodniczący.

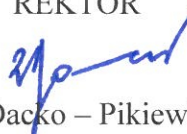
§ 3

Obsługę biurową, techniczną oraz finansową prac Rady zapewnia Uczelnia.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

Statut Rady Ekspertów wchodzi w życie z dniem 01.12.2019 r.

REKTOR



dr hab. Zdzisława Dacko – Pikiewicz, prof. AWSB

.....

(imię i nazwisko)

.....

(Adres zamieszkania)

.....

(e-mail, tel. kom.)

DEKLARACJA CZŁONKOWSKA do RADY EKSPERTÓW

Akademii WSB

Wyrażam zgodę na przystąpienie do Rady Ekspertów Akademii WSB. Oświadczam, że zapoznałem/am się ze Statutem Rady Ekspertów i będę przestrzegać jego postanowień.

.....

.....

Data

Podpis

Na podstawie Artykułu 6 Punkt 1 litera a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu oraz CV dla potrzeb niezbędnych do realizacji działań związanych z projektem „Rada Ekspertów Akademii WSB” w tym wyrażam zgodę na kontakt ze mną przez pracowników Akademii w zakresie dotyczącym „Rady Ekspertów Akademii WSB”.

.....

.....

Data

Podpis

Na podstawie Artykułu 6 Punkt 1 litera a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu oraz CV w celach informacyjno-promocyjnych Akademii WSB poprzez ujawnienie mojego imienia i nazwiska, w związku z członkostwem w Radzie Ekspertów, na stronie internetowej Akademii, w publikacjach Akademii WSB oraz publikacjach innych podmiotów (np. publikacjach prasowych) dokonanych na zlecenie Akademii WSB.

.....

.....

Data

Podpis

Dąbrowa Górnicza, dnia

Informacja dotycząca danych osobowych

Informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest Akademia WSB, z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, ul. Cieplaka 1c, NIP: 629-10-88-993, REGON: 272653903 wpisana do Ewidencji Uczelni Niepublicznych pod liczbą porządkową „66”.

Administrator Danych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem iod@wsb.edu.pl

Udostępnione Akademii dane osobowe przetwarzane są na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Państwa zgody - w celach objętych Państwa oświadczeniem.

Odbiorcami Państwa danych osobowych są: upoważnieni pracownicy Administratora Danych.

Państwa dane będą przetwarzane i przechowywane do momentu cofnięcia zgody. Jednocześnie informujemy, że w każdej chwili mogą Państwo:

- a) cofnąć zgodę na przetwarzanie danych wysyłając prośbę e-mailem na adres iod@wsb.edu.pl,
- b) żądać dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,
- c) aktualizować swoje dane osobowe wysyłając informację e-mailem na adres iod@wsb.edu.pl,
- d) żądać usunięcia Państwa danych lub żądać ograniczenia przetwarzania,
- e) żądać przeniesienia Państwa danych osobowych.

Informujemy również, że mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zakresie przetwarzania danych osobowych. Organem Nadzorczym od dnia 25 maja 2018 roku jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przyjąłem/em do wiadomości i akceptuję:

Data i podpis