

AKADEMIA WSB						
Kierunek studiów: Bezpieczeństwo narodowe						
Przedmiot: Zabezpieczenie dokumentów elektronicznych						
Profil kształcenia: praktyczny						
Poziom kształcenia: studia I stopnia						
Liczba godzin w semestrze	1		2		3	
	I	II	III	IV	V	VI
Studia stacjonarne				16ćw		
Studia niestacjonarne				16ćw		
JĘZYK PROWADZENIA ZAJĘĆ	Polski					
WYKŁADOWCA	dr Michał Gramatyka					
FORMA ZAJĘĆ	Ćwiczenia					
CELE PRZEDMIOTU	Zajęcia mają na celu przedstawienie studentom problematyki związanej z praktycznymi aspektami zabezpieczenia dokumentów elektronicznych w obowiązującym stanie prawnym. Zostaną omówione zagadnienia dotyczące zasady jawności i dostępu do informacji publicznej oraz ich ograniczenia ze względu na m.in. ochronę danych osobowych umieszczonych w nośnikach elektronicznych. Studenci uczestniczący w ćwiczeniach zapoznają się z prawną regulacjami dotyczącymi zabezpieczenia dokumentów elektronicznych oraz podpisem elektronicznym.					
Odniesienie do efektów uczenia się		Opis efektów uczenia się			Sposób weryfikacji efektu uczenia się	
Efekt kierunkowy	PRK					
WIEDZA						
BN2_W01	P6S_WG	Student potrafi zdefiniować pojęcie „dokument” na gruncie polskiego prawa;			Odpowiedź ustna;	
BN2_W02	P6S_WG	Student ma wiedzę na temat zabezpieczeń dokumentów elektronicznych;			Odpowiedź ustna;	
UMIĘTNOŚCI						
BN_U01	P6S_UW	Student potrafi odróżnić poszczególne rodzaje elektronicznych zabezpieczeń dokumentów;			Dyskusja – odpowiedź ustna;	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE						
BN_K02	P6S_KK	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie; podąża w obszarze uzupełniania swojej dotychczasowej wiedzy i umiejętności w aspekcie analizy rozwiązań praktycznych zabezpieczenia dokumentów elektronicznych;			Dyskusja – odpowiedź ustna;	
Nakład pracy studenta (w godzinach dydaktycznych 1h dyd.=45 minut)**						
Stacjonarne udział w wykładach = udział w ćwiczeniach = 16 przygotowanie do ćwiczeń = 22,5 przygotowanie do wykładu = przygotowanie do egzaminu/zaliczenia = 22 realizacja zadań projektowych = e-learning = zaliczenie/egzamin = 2 inne (konsultacje) = 2 RAZEM: 64,5 Liczba punktów ECTS: 2,5				Niestacjonarne udział w wykładach = udział w ćwiczeniach = 16 przygotowanie do ćwiczeń = 22,5 przygotowanie do wykładu = przygotowanie do egzaminu/zaliczenia = 22 realizacja zadań projektowych = e-learning = zaliczenie/egzamin = 2 inne (konsultacje) = 2 RAZEM: 64,5 Liczba punktów ECTS: 2,5		

w tym w ramach zajęć praktycznych:	w tym w ramach zajęć praktycznych:
WARUNKI WSTĘPNE	Znajomość zagadnień z zakresu prawa administracyjnego oraz postępowania administracyjnego w zakresie podpisu elektronicznego.
TREŚCI PRZEDMIOTU	<p>Treści realizowane w formie bezpośredniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawy prawne dostępu do informacji elektronicznej; • Dostęp do informacji publicznej: zakres podmiotowy, przedmiotowy i formy dostępu; • Zakres przedmiotowy ochrony danych osobowych w sieciach teleinformatycznych; • Podmioty zobowiązane do ochrony tych informacji w postaci elektronicznej; • Pojęcie i formy udostępniania danych osobowych na nośnikach informatycznych; • Podpis elektroniczny i jego funkcje; • Bezpieczeństwo systemów i sieci teleinformatycznych; <p>Treści realizowane w formie e-learning: nie dotyczy</p>
LITERATURA OBOWIĄZKOWA	<ul style="list-style-type: none"> • K. Śmiałek, A. Kominek, Ochrona informacji niejawnych w perspektywie krajowej i międzynarodowej, FNCE, 2021 • Stankowska, Ustawa o ochronie informacji niejawnych. Komentarz, Warszawa, 2014, LexisNexis.
LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentacja elektroniczna w podmiotach publicznych, pod red. Grażyny Szpor, Warszawa 2013. • Monarcha-Matlak A., Obowiązki administracji w komunikacji elektronicznej, Warszawa 2011. • S. Hoc, Ustawa o ochronie informacji niejawnych. Komentarz, Warszawa 2010. • W. Drogoń, D. Mąka, M. Skawina, Jak chronić informację: ochrona informacji w instytucjach państwowych i przedsiębiorstwach prywatnych, Warszawa 2004; • Zarządzanie dokumentacją w sektorze publicznym/ red. E. Kujan, M. Sender- Warszawa : C.H.Beck, 2009. • Dostęp do informacji i jego granice : wolność informacji, prawo dostępu do informacji publicznej, ochrona danych osobowych / Mariusz Jabłoński, Krzysztof Wygoda. - Wrocław : Uniwersytet Wrocławski, 2002. • Dostęp do informacji publicznej / [wybór i oprac.] Irena Kamińska, Mirosława Rozbicka-Ostrowska. - Warszawa : Wydawnictwo Prawnicze "LexisNexis", 2007. • B. Dolnicki, Samorząd terytorialny, 5. wydanie, Wolters Kluwer Warszawa, 2012. • P. Fajgielski, Informacja w administracji publicznej : prawne aspekty gromadzenia, udostępniania i ochrony, Wrocław 2007. • Ustawa o ochronie danych osobowych oraz RODO. • Ustawy, Rozporządzenia związane z przedmiotem. • Sharon D. Nelson, David K. Isom, John W. Simek, Information Security for Lawyers and Law Firms, American Bar Association, 2006, ISBN 1590316630, 9781590316634 • Robert F. Smallwood, Safeguarding Critical E-Documents: Implementing a Program for Securing Confidential Information Assets, John Wiley & Sons, 2012, ISBN 1118282272, 9781118282274
METODY NAUCZANIA	<p>W formie bezpośredniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dyskusja, praca w grupach, prezentacje multimedialne, ćwiczenia. <p>W formie e-learning: nie dotyczy</p>
POMOCE NAUKOWE	prezentacja multimedialna, teksty źródłowe
PROJEKT	Nie dotyczy
FORMA I WARUNKI ZALICZENIA	Ćwiczenia – zaliczenie na ocenę w formie ustnej, praca studenta podczas ćwiczeń