|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AKADEMIA WSB** | | | | | | | | | | |
| **Kierunek studiów: Socjologia** | | | | | | | | | | |
| **Przedmiot: Komunikacja interpersonalna** | | | | | | | | | | |
| **Profil kształcenia: praktyczny** | | | | | | | | | | |
| **Poziom kształcenia: studia I stopnia** | | | | | | | | | | |
| **Liczba godzin**  **w semestrze** | | 1 | | | 2 | | | | 3 | |
| I | II | | III | | IV | | V | VI |
| **Studia stacjonarne**  (w/ćw/lab/pr/e)\* | |  | 16ćw | |  | |  | |  |  |
| **Studia niestacjonarne**  (w/ćw/lab/pr/e) | |  | 12ćw | |  | |  | |  |  |
| **JĘZYK PROWADZENIA ZAJĘĆ** | | polski | | | | | | | | |
| **WYKŁADOWCA** | | mgr Urszula Leiss, mgr Piotr Biernat | | | | | | | | |
| **FORMA ZAJĘĆ** | | Ćwiczenia, konsultacje | | | | | | | | |
| **CELE PRZEDMIOTU** | | Celem prowadzenia zajęć z komunikacji interpersonalnej dla studentów jest przybliżenie im problematyki związanej z komunikacją społeczną zarówno w kontaktach publicznych jak i relacjach interpersonalnych. | | | | | | | | |
| **Odniesienie do efektów uczenia się** | | | | **Opis efektów uczenia się** | | | | **Sposób weryfikacji efektu**  **uczenia się** | | |
| **Efekt kierunkowy** | **PRK** | | |
| **WIEDZA** | | | | | | | | | | |
| SO\_W02 | P6U\_WG | | | Zna w zaawansowanym stopniu główne zasady prowadzenia skutecznej komunikacji i rozumie znaczenie relacji społecznych w strukturach społecznych. | | | | Udział w dyskusjach, praca zaliczeniowa | | |
| **UMIEJĘTNOŚCI** | | | | | | | | | | |
| SO\_U11 | P6U\_UK | | | Potrafi prawidłowo i skutecznie formułować swe racje podczas wystąpień publicznych, w relacjach z innymi oraz prowadzenia komunikacji i zarządzania nią w sytuacjach kryzysowych. | | | | Przygotowanie autoprezentacji | | |
| SO\_U12 | P6U\_UK | | | Posługuje się skuteczną komunikacją w różnych sytuacjach, potrafi skutecznie komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii. | | | | Przygotowanie autoprezentacji, udział w dyskusji, obserwacja studenta na zajęciach | | |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | | | | | | | | |
| SO\_K02 | P6U\_KK | | | Ma świadomość znaczenia własnej aktywności, poczucia wartości, inicjatywy oraz umiejętności wyrażania swych racji kierując się zarówno werbalnym jak i niewerbalnym środkiem wyrażania swych argumentów | | | | Obserwacja studenta na zajęciach | | |
| **Nakład pracy studenta (w godzinach dydaktycznych 1h dyd.=45 minut)\*\***  **12,5h** | | | | | | | | | | |
| **Stacjonarne**  udział w wykładach =  udział w ćwiczeniach = 16h  przygotowanie do ćwiczeń = 7,5h  przygotowanie do wykładu =  przygotowanie do egzaminu/zaliczenia = 10h  realizacja zadań projektowych =  konsultacje = 4h  e-learning =  zaliczenie/egzamin = 1h  inne (określ jakie) =  **RAZEM: 38,5h**  **Liczba punktów ECTS: 1.5**  **w tym w ramach zajęć praktycznych: 1.5** | | | | | | **Niestacjonarne**  udział w wykładach =  udział w ćwiczeniach = 12h  przygotowanie do ćwiczeń = 9,5h  przygotowanie do wykładu =  przygotowanie do egzaminu/zaliczenia = 12h  realizacja zadań projektowych =  konsultacje = 4h  e-learning =  zaliczenie/egzamin = 1h  inne (określ jakie) =  **RAZEM: 38,5h**  **Liczba punktów ECTS: 1.5**  **w tym w ramach zajęć praktycznych: 1.5** | | | | |
| **WARUNKI WSTĘPNE** | ogólna wiedza humanistyczna, bieżąca wiedza z życia społeczno-politycznego. | | | | | | | | | |
| **TREŚCI PRZEDMIOTU**  (z podziałem na  zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning) | Komunikacja społeczna, w szczególności interpersonalna, to szansa zapoznania się z - coraz częściej niezbędnymi w otoczeniu społeczno-politycznym– zasadami skutecznej komunikacji służącymi dobremu wizerunkowi, jego budowaniu i podtrzymywaniu. Studenci zapoznają się z praktycznymi radami jak komunikować się z różnymi grupami społecznymi oraz dziennikarzami, jak nawiązywać z nimi kontakt, jak reagować na krytykę w mediach, jak organizować konferencję prasową czy w jaki sposób udzielać wywiadów prasowych, telewizyjnych i radiowych, żeby nie skompromitować się. Ważną częścią zajęć jest część -o komunikacji w warunkach szczególnych – kryzysowych i zarządzaniu tą komunikacją To wiedza i umiejętności niezbędne każdemu kto zarządza najmniejszym nawet zespołem lub aktywnie uczestniczy w pracach grupy ludzi. | | | | | | | | | |
| **LITERATURA**  **OBOWIĄZKOWA** | * Sam Black „ Public Relations” ,Oficyna Wydawnicza ,Kraków najnowsze wydanie * 2.Tomasz Goban – Klas „PR czyli promocja reputacji”.Busines Press Warszawa, najnowsze wydanie. * 3.Tomasz Goban – Klas „Komunikacja Masowa” Ośrodek Badań Prasoznawczych Kraków, najnowsze wydanie. * 4.Elżbieta Binder, Bartłomij Binder „ Reprezentuję firmę-jestem rzecznikiem prasowym”.Petit Warszawa 2001. | | | | | | | | | |
| **LITERATURA**  **UZUPEŁNIAJĄCA**  (w tym min. 2 pozycje w języku angielskim; publikacje książkowe lub artykuły) | * Artur Schopenhauer: Erystyka, czyli sztuka prowadzenia sporu. Oficyna Alma-Press Warszawa 2010; | | | | | | | | | |
| **PUBLIKACJE NAUKOWE OSÓB PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA ZWIĄZANE Z TEMATYKĄ MODUŁU** |  | | | | | | | | | |
| **METODY NAUCZANIA**  (z podziałem na  zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning) | Wprowadzenie teoretyczne, analiza przypadków na podstawie filmów, dyskusja grupowa | | | | | | | | | |
| **POMOCE NAUKOWE** | Prezentacja multimedialna, filmy pokazowe, dyskusja | | | | | | | | | |
| **PROJEKT**  (o ile jest realizowany w ramach modułu zajęć) | Cel projektu: nie dotyczy  Temat projektu: nie dotyczy  Forma projektu: nie dotyczy | | | | | | | | | |
| **FORMA I WARUNKI ZALICZENIA**  (z podziałem na  zajęcia w formie bezpośredniej i e-learning) | Zaliczenie z oceną  Wiedza:  czynny udział w dyskusjach ,praca zaliczeniowa  Umiejętności:  przygotowanie autoprezentacji  Kompetencje społeczne:  Skuteczna komunikacja w różnych społecznych warunkach  Terminowe nadesłanie pracy zaliczeniowej oraz aktywna obecność na zajęciach. | | | | | | | | | |

*\* W-wykład, ćw- ćwiczenia, lab- laboratorium, pro- projekt, e- e-learning*